



# Fragenkatalog

für die Stellungnahme  
der Gastgeberin / des Gastgebers

Bitte beantworten Sie die folgenden Fragen in der vorgegebenen Reihenfolge in Form einer ein- bis zweiseitigen Stellungnahme (inklusive Briefkopf und Unterschrift) und laden Sie diese sowie die von Ihnen unterschriebene [Betreuungs zusage](#) (DOCX) hoch.

- 1. Kennen Sie die Bewerberin / den Bewerber persönlich oder haben Sie Kontakte zu ihrer / seiner derzeitigen Institution bzw. ihrem / seinem aktuellen Arbeitgeber?**
- 2. Wie beurteilen Sie ihren / seinen akademischen und / oder beruflichen Werdegang und die erbrachten Leistungen?**  
Bitte gehen Sie dabei auch auf folgende Faktoren ein: Zielstrebigkeit, Mobilität, Zukunftsperspektiven.
- 3. Wie schätzen Sie ihr / sein Führungspotenzial ein?** Inwieweit würden Sie sie / ihn als angehenden Entscheidungsträger, Multiplikator oder Impulsgeber bezeichnen?
- 4. Wie beurteilen Sie die Motivation der Bewerberin / des Bewerbers auf der Grundlage des eingereichten Motivationsschreibens?**
- 5. Wie bewerten Sie den Projektplan der Bewerberin / des Bewerbers?**  
Bitte gehen Sie dabei auch auf folgende Faktoren ein: Aktualität, Originalität, gesellschaftliche Relevanz, Fokussierung, (methodische) Qualität, Durchführbarkeit an der Gastinstitution, Erfolgsaussichten im beantragten Förderzeitraum.
- 6. Inwieweit haben Sie bei der Entstehung ihres / seines Projektplans mitgewirkt?**
- 7. Sind die Sprachkenntnisse der Bewerberin / des Bewerbers ausreichend für eine erfolgreiche Durchführung des geplanten Vorhabens in Deutschland?**